

Factsheet Toegang tot zorg

Versie

: januari 2021



Inleiding

Er is behoefte aan informatie over wijkteams per gemeente, om een goede aansluiting met het lokale veld te kunnen bewerkstelligen. Deze factsheet biedt een overzicht van de gebiedsgerichte teams in de Utrecht West gemeenten. Hoe ziet de toegang er uit per gemeente? Wat is de werkwijze van de lokale teams? Welke zorg bieden zij? In deze factsheet is er per gemeente een contactpersoon voor de professionals van SAVE en de Wmo- en jeugdhulpaanbieders vermeld. Het is overigens aan te raden om het algemene toegangsnummer van de betreffende gemeente te gebruiken indien u telefonisch contact wilt. Deze vindt u op de contactpagina van www.inkooputrechtwest.nl.

Gemeenten in de regio Utrecht West

- De Ronde Venen
- Montfoort
- Oudewater
- Stichtse Vecht
- Woerden

Postadressen gemeenten Utrecht West

Facturen per post dienen te worden voorzien van gemeentecode, AGB-code, BSN, Productcode (de gemeentelijke productcode!), aantal producten en bedrag bevatten.

<i>Gemeente</i>	<i>factuuradres (post)</i>
<i>De Ronde Venen</i>	Gemeente De Ronde Venen, t.a.v. Crediteuren, postbus 250 3640 AG Mijdrecht
<i>Montfoort</i>	Gemeente Montfoort Postbus 41 3417 ZG Montfoort
<i>Oudewater</i>	Gemeente Oudewater postbus 100 3420 DC Oudewater
<i>Stichtse Vecht</i>	Gemeente Stichtse Vecht postbus 1212 3600 BE Maarssen
<i>Woerden</i>	Gemeente Woerden postbus 45 3440 AA Woerden

Contactenoverzicht gemeenten Utrecht West

Gemeente		Mail	Telefoon
De Ronde Venen			
Sociaal team		toegang@derondevenen.nl	0297-291602
Vragen m.b.t. Facturatie/beschikkingen		zorgaanbieder@derondevenen.nl	0297-291616
Montfoort			
Sociaal team (WMO)	SWOM	sociaalteam@swomontfoort.nl	0348-469109
Jeugdteam	Jeugdteam	info@jeugdteammontfoort.nl	06- 27056153
Vragen m.b.t. Facturatie/Beschikkingen	Backoffice Sociaal Domein	backoffice@montfoort.nl	0348-476400
Stichtse Vecht			
Sociaal wijkteam		wijkteambreukelenloenen@stichtsevecht.nl wijkteammaarssenbroek@stichtsevecht.nl wijkteammaarssen@stichtsevecht.nl	0346-254525
Sociaal Wijkteam Jeugd		sociaalwijkteamjeugdsvinfo@youke.nl	088-1705777
Vragen m.b.t. Facturatie		facturatiesd@stichtsevecht.nl	140346
Vragen m.b.t. Beschikkingen		wmo@stichtsevecht.nl jeugd@stichtsevecht.nl	140346
Woerden/Oudewater			
Sociaal team	Woerdenwij zer	info@woerdenwijzer.nl info@stadsteamoudewater	0348-428600
Vragen m.b.t. Facturatie	Backoffice/ Woerdenwij zer	wmomeldingen@woerden.nl	140348
Vragen m.b.t. Beschikkingen	Backoffice/ Woerdenwij zer	wmomeldingen@woerden.nl	140348

Gemeente: De Ronde Venen

Het servicepunt is de toegang tot het sociaal team.

Postcodes

Abcoude	1390-1391
Amstelhoek	1427
Baambrugge	1396
De Hoef	1426
Mijdrecht	3640-3643
Vinkeveen	3645
Waverveen	3646
Wilnis	3648

Organisatie toegang en sociaal wijkteam

In het gemeentelijk team werken professionals, afkomstig van onder anderen de volgende organisaties: Kwadraad, MEE, Youke, Timon. Het Sociaal Team heeft een werkwijze van 0-110+ jaar waarbij de medewerkers de meer complexe vragen oppakken, van doorverwijzen tot zelf (beperkt) hulp bieden.

Als zwaardere ondersteuning nodig is, zorgen de medewerkers van het Sociaal Team dat de juiste ondersteuning ingeschakeld wordt. Het uitgangspunt is dat de medewerker van het Sociaal Team regie houdt bij de ondersteuning, ook als de inwoner door een andere organisatie geholpen wordt. Dit conform het uitgangspunt: 1 huishouden, 1 plan, 1 regisseur.

Korte beschrijving/werkwijze sociaal wijkteam:

Het Sociaal Team is de toegang tot zorg en ondersteuning voor alle inwoners van 0 -100+.

Is er een visie op welke jeugdhulp /zorg o.b.v. Wmo (doelgroep/zwaarte zorg) door het Sociaal Team ingezet wordt?

Sociaal Team zorgt ervoor dat de juiste zorg en/of ondersteuning wordt ingezet. Zij maken met de cliënt het ondersteuningsplan. Datgene dat door zwaarte, ingewikkeldheid of veiligheid niet bij het Sociaal Team kan blijven, wordt doorgezet naar de flexibele schil. Het Sociaal Team heeft een regiefunctie.

Welke soort ondersteuning zorg biedt het Sociaal Team?

De partijen in het Sociaal Team en/of de flexibele schil kunnen (ambulante) zorg bieden vanuit de organisatie waarin zij werkzaam zijn.

Is er een vastgesteld aantal jeugdigen dat door het Sociaal Team in 2017 geholpen moet worden?

Nee.

Wie is verantwoordelijk voor het afgeven van een beschikking niet vrij toegankelijke zorg?

De consultants Wmo en Jeugd geven een beschikking af en vaak op advies van het Sociaal Team.

Welke afspraken zijn er met zorgaanbieders gemaakt over het terugleiden van cliënten naar het lokale veld?

Dat dit in overleg tussen ZAB en gemeenten kan en moet gebeuren.

Bereikbaarheid Sociaal Team:

Dagelijks van 9-17 uur.

Telefoonnummer Servicepunt: 0297-587600

Contactpersoon voor professionals van SAVE/jeugdhulpaanbieders

Naam: Judith Maljaars

Functie: Coördinator Sociaal Team

Telefoonnummer: 06-19268034

E-mail: j.maljaars@derondevenen.nl

Voor vragen over facturen en beschikkingen:

Naam: Karin Kersten

Functie: Medewerker Zorgadministratie

Telefoonnummer: n.v.t.

E-mail: zorgaanbieder@derondevenen.nl

Gemeente: Montfoort

Jeugd

Toegang en jeugdteam zijn één loket.

Postcodes

Linschoten	3460-3461
Montfoort	3417

Organisatie toegang en sociaal wijkteam

Organisatie(s) die het Sociaal Team vormen: Montfoort heeft sociale wijkteams met daarin: AMW, MEE, WMO-consulenten (gemeente), wijkverpleging, servicepunten, Welzijnswerk. Achter het wijkteam is een flexibele schil. Dit is een casusoverleg, bestaande uit dezelfde partijen aangevuld met CJG, SAVE en een medewerker van Jeugd- en Opvoedhulp.

Organisatie jeugdteam

Het Jeugdteam Montfoort wordt uitgevoerd door de Thuisbasis. Het team is samengesteld uit professionals die beschikken over

pedagogische, sociaal-maatschappelijke en psychosociale expertise en kennis van psychiatrie en kinderen met een beperking.

Korte beschrijving werkwijze jeugdteam:

- 1. Toegang en inschatting**
De toegang wordt bemand door de leden van het Jeugdteam. Algemene vragen worden rechtstreeks beantwoord. Daar waar het een vraag voor ondersteuning betreft wordt triage gedaan; een inschatting gemaakt van de ernst en zwaarte van de problematiek en wordt een afspraak gemaakt met een Jeugdteamlid om de vraag te verhelderen.
- 2. Vraagverheldering en werken met een gezinsplan**
Na aanmelding wordt een afspraak met het gezin gemaakt en gevraagd of iemand vanuit het netwerk aanwezig kan zijn. Dit gesprek vindt in principe bij het gezin thuis plaats. Het eerste gesprek is vooral gericht op kennis maken en het bespreken van de vragen en zorgen.
- 3. Beslissen over hulp en ondersteunen**
Op basis van het gesprekken met het gezin en het netwerk wordt een analyse gemaakt van de situatie en wordt samen met het gezin gekeken wat er nodig is (totaal beeld / ondersteuning van: eigen kracht, sociaal netwerk, vrijwilligers, collectieve (algemene) voorzieningen, ondersteuning jeugdteam of welzijn, specialistische ondersteuning).
- 4. Uitvoeringsplan: acties en interventies**
Op basis van het gezinsplan wordt samen met het gezin, het netwerk, het Jeugdteam, gespecialiseerde hulpverleners en mogelijk andere betrokkenen bepaald welke acties en interventies uitgevoerd worden. Er wordt integraal gewerkt vanuit één plan. Tussen het gezin, Jeugdteam en zwaardere zorg is een soepel proces van 'erbij halen teruggeven'.

Doelgroep jeugdteam:

Iedereen met (hulp)vragen op het gebied van opvoeden, gezinsproblematiek, de ontwikkeling van kinderen, gedragsproblematiek jongeren, ondersteuningsvragen van gezinnen met kinderen met psychische problemen of met een beperking.

Is er een visie op welke jeugdhulp (doelgroep/zwaarte zorg) door het jeugdteam geholpen moet worden?

Het team geeft advies aan gezinnen over hoe zij problematiek zelf kunnen aanpakken.

Daarnaast biedt het team aanvullende ondersteuning vanuit de vereiste deskundigheid, zoals opvoedhulp, talent coaching, hulp bij jeugdoverlast en intensieve zorg voor jeugd. We gaan uit van een 'robuust' team, dat veel zaken zelf kan afhandelen.

Is er een vastgesteld aantal jeugdigen dat door het jeugdteam in 2015 geholpen moet worden?

Dit is niet vastgesteld, uitgegaan wordt van ongeveer 240 casussen.

Wie is verantwoordelijk voor het afgeven van een beschikking niet vrij toegankelijke zorg?

Jeugdteam geeft inhoudelijk advies over de in te zetten zorg, op basis van dit advies wordt de beschikking afgegeven door backoffice van de gemeente.

Welke afspraken zijn er met zorgaanbieders gemaakt over het teruggeleiden van cliënten naar het jeugdteam?

Teruggeleiding vindt plaats op basis van overleg tussen jeugdteam en specialistische zorg, samen wordt gekeken wanneer het jeugdteam de zorg weer kan oppakken.

Bereikbaarheid jeugdteam:

Dagelijks van 09.00 tot 17.00 uur.
Telefoonnummer jeugdteam: 06-27056153

Contactpersoon voor professionals van SAVE/jeugdhulpaanbieders:

Naam: jeugdteam Montfoort
Telefoonnummer: 06- 27056153
E-mail: a.helderman@jeugdteammontfoort.nl

Voor vragen over toewijzingsberichten, facturatie etc. kunt u contact opnemen met de backoffice van de gemeente Montfoort
Naam: Gerda van der Wal
Telefoonnummer: 030-6861826
E-mail: g.vd.wal@ijsselstein.nl

Wmo

De toegang

SWOM is de toegang tot het sociaal team (18+) en voert keukentafelgesprekken voor de uitvoering Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo), inclusief kindvoorzieningen.

Postcodes

Linschoten	3460-3461
Montfoort	3417

Organisatie sociaal team

In het sociaal team zitten professionals met expertise vanuit Wmo, ergotherapie en maatschappelijk werk.

Het sociaal team werkt nauw samen met de afdeling Welzijn van SWOM (welzijnsactiviteiten en coördinatie vrijwilligers), het Steunpunt Mantelzorg, dementieconsulent, het Doe Mee Huis, het jeugdteam, Ferm Werk, wijkverpleging, huisartsen, politie, woningcorporatie etc.

Wat is de werkwijze van het sociaal team?

In het sociaal team komen alle Wmo meldingen binnen. De medewerker van het Sociaal Team gaat op basis van de melding met de inwoner (en diens mantelzorger(s) en of onafhankelijke cliëntondersteuner in gesprek, het zogenaamde keukentafelgesprek. De insteek van het gesprek is integraal: alle van toepassing zijnde leefdoelgebieden (arbeid, welzijn, (jeugd)zorg, school/opleiding, wonen, financiën/schuldhelpverlening, dagbesteding/participatie, sociaal netwerk) worden doorgenomen. Met eerdergenoemde maatschappelijke disciplines wordt samengewerkt om een integrale aanpak te borgen. Door vroegtijdige signalering op meerdere leefgebieden kan worden voorkomen dat problemen escaleren (denk hierbij aan schuldenproblematiek, vereenzaming en signalen van dementie). Het gesprek met de inwoner leidt tot het, samen met de inwoner, opstellen van een ondersteuningsplan. Dit is een plan met ondersteuning op maat. Ondersteuning wordt ingezet zodra het door de inwoner ondertekende ondersteuningsplan wordt terugontvangen.

De ondersteuning kan bestaan uit het versterken van de eigen kracht en/of het versterken van het sociaal netwerk rondom de inwoner, de mogelijkheid van mantelzorg dan wel het ondersteunen en ontlasten van de mantelzorger, en inzet van algemeen gebruikelijke en algemene voorzieningen. Als de inwoner zich kan vinden in het ondersteuningsplan, ondertekent deze het plan. Als een maatwerkvoorziening nodig is, wordt deze als aanvraag doorgestuurd naar de backoffice bij UW Samenwerking. Deze backoffice zorgt voor het beschikken op de aanvragen voor een maatwerkvoorziening. Eventuele andere vormen van ondersteuning zet de medewerker van het sociaal team in gang. En als specialistische ondersteuning door een gecontracteerde aanbieder nodig is, zorgt het sociaal team van de SWOM voor de toegang tot de aanbieder, waarna de inwoner

middels een beschikking, de zorg of ondersteuning van de aanbieder ontvangt. De inwoner kan ook kiezen voor een PGB en kan dan zelf kiezen welke aanbieder hem helpt. In het ondersteuningsplan kan de noodzaak voor een regietraject staan. De ondersteuning van een algemeen maatschappelijk werker of een medewerker van het sociaal team wordt bijvoorbeeld als regietraject gekwalificeerd. De ondersteuningsbehoefte kan van kortstondige aard zijn. Daarnaast worden inwoners met zorg mijdend gedrag en inwoners die, gelet op de persoonlijke omstandigheden, de zorgbehoefte onvoldoende prioriteren, via een regietraject ondersteund.

Bereikbaarheid sociaal team:

Dagelijks van 9.00 tot 16.00 uur.

Inloopsprekuren: dinsdag en donderdag van 9.00 tot 12.00 uur.

Telefoonnummer sociaal team: 0348-469109

Email: sociaalteam@swomontfoort.nl

Voor vragen over toewijzingsberichten, facturatie etc. kunt u contact opnemen met de backoffice van de gemeente Montfoort.

Naam: Gerda van der Wal

Telefoonnummer: 030-6861826

E-mail: g.vd.wal@ijsselstein.nl

Gemeente Oudewater

Toegang tot zorg vanuit het sociaal stadsteam van Welzijn Oudewater

Postcodes

Hekendorp	3467
Oudewater	3420-3421
Papekop	3464
Snelrewaard	3425

Organisatie sociaal stadsteam

De toegang tot het sociaal domein van de gemeente Oudewater is ondergebracht bij het sociaal stadsteam van Welzijn Oudewater. In het stadsteam zitten medewerkers met expertise vanuit welzijn, maatschappelijk werk, jeugdhulp, MEE en Wmo. Het sociaal stadsteam heeft nauwe samenwerkingsafspraken met FermWerk wijkverpleging, jeugdarts en huisartsenpraktijken, scholen, lokale woningbouwcorporatie en vrijwilligersorganisaties in Oudewater.

Korte beschrijving/werkwijze sociaal stadsteam:

Integraal werkend team voor alle vragen op het

sociaal domein. De kerntaken van het sociaal stadsteam zijn: Informatie en advies, maatschappelijke ondersteuning, jeugdhulp, mantelzorgondersteuning, vrijwilligersondersteuning, preventie, signalering en collectieve arrangementsontwikkeling. Het sociaal stadsteam werkt samen met FermWerk voor wat betreft vragen op het terrein van arbeidsparticipatie en inkomensondersteuning.

Contact met Welzijn Oudewater begint met een brede vraagverkenning, waarbij nadrukkelijk de eigen mogelijkheden van de inwoner centraal staan. Uitgangspunt is dat inwoners zelf, waar nodig ondersteund door de consultants van het sociaal stadsteam, een ondersteuningsplan opstellen. Als individuele/ maatwerkvoorzieningen onderdeel uitmaken van het ondersteuningsplan is het sociaal stadsteam gemandateerd om daartoe te beschikken. De inwoner kan met de beschikking zelfstandig contact zoeken met leverancier en/of zorgaanbieder van voorkeur.

Doelgroep sociaal stadsteam:

Alle inwoners van Oudewater die een hulpvraag binnen het sociaal domein hebben.

Is er een visie op het soort jeugdhulp (doelgroep/zwaarte zorg) dat door het sociaal stadsteam ingezet moet worden?

Alle vragen op het gebied van jeugd- en opvoedondersteuning en jeugdhulp kunnen bij Welzijn Oudewater binnenkomen. Welzijn Oudewater bepaalt door welke aanbieder de hulp geboden zal worden.

Welke soort zorg biedt het sociaal stadsteam?

Informatie en advies, maatschappelijke ondersteuning, jeugdhulp, mantelzorg- en vrijwilligersondersteuning, verbinding met lokale informele netwerken. Ondersteuning bij het opstellen van een ondersteuningsplan voor in zorg in natura dan wel PGB.

Is er een vastgesteld aantal jeugdigen dat door het stadsteam in 2015 geholpen moet worden?

Nee, alle vragen op het gebied van jeugdhulp kunnen bij Welzijn Oudewater binnen komen.

Wie is verantwoordelijk voor het afgeven van een beschikking niet vrij toegankelijke zorg?

Het sociaal stadsteam is volledig bevoegd en gemandateerd om te beschikken over

aanvragen tot individuele cq. maatwerkvoorzieningen.

Welke afspraken zijn er met zorgaanbieders gemaakt over het teruggeleiden van cliënten naar het lokale veld?

Daarover worden individuele afspraken gemaakt. Uitgangspunt is dat de zorg zo lang duurt als noodzakelijk is, maar ook snel als mogelijk weer afgeschaald wordt.

Openingstijden/bereikbaarheid sociaal stadsteam:

Sociaal stadsteam Welzijn Oudewater, Kapellestraat 26, 3421 CV, Oudewater 0348 - 56 18 93 op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 09.00 – 12.00 uur
www.welzijnoudewater.nl
info@stadsteamoudewater.nl

Inloopsprekuren: woensdag van 10.00 – 12.00 uur

Contactpersoon voor professionals van SAVE/jeugdhulpaanbieders/ scholen

Naam: Leonie Foncke
Functie: jeugdconsulent sociaal Stadsteam Welzijn Oudewater
telefoonnummer: 06-31789506
E-mail: l.foncke@stadsteamoudewater.nl

Naam: Martine van der Steen
Functie: jeugdconsulent sociaal stadsteam Welzijn Oudewater
Telefoonnummer: 06-14 56 10 53
E: m.vandersteen@stadsteamoudewater.nl

Naam: Karin Faber
Functie: Teamleider Sociaal Stadsteam Welzijn Oudewater
Telefoonnummer: 0629493590
E-mail: faber.k@stadsteamoudewater.nl

Gemeente: Stichtse Vecht

Postcodes

Breukelen	3620-3621
Kockengen	3628
Loenen aan de Vecht	3632
Loenersloot	3634
Maarssen	3600-3608
Maarssenbroek	3605
Nieuwersluis	3630-3631
Nieuwer ter Aa	3626
Nigtevegt	1393
Oud-Zuilen	3611

Tienhoven	3612
Vreeland	3633

Organisatie toegang

Organisatie(s) die de toegang vormen:

De toegang is geregeld bij het Klant Contact Centrum genoemd (KCC). Inwoners kunnen voor alle vragen terecht bij het KCC. Dit geldt ook voor vragen over jeugdzorg.

Korte beschrijving/werkwijze toegang:

Inwoners kunnen met vragen bij het KCC terecht via verschillende kanalen: telefonisch, e-mail, e-formulieren en schriftelijk. Bezoeken alleen op afspraak.

Bij het KCC wordt een inschatting gemaakt. Als het gaat om meervoudige en complexe problematiek, dan wordt doorverwezen naar het Sociaal wijkteam. Bij enkelvoudige vragen wordt in principe doorverwezen naar de consulenten WMO, Sociale Zaken en Jeugd.

Openingstijden/bereikbaarheid toegang:

Maandag tot en met vrijdag van 08:30 tot 17:00 uur.

Telefoonnummer toegang:

Stichtse Vecht: 14 0346

Gaat de toegang ook (jeugd)hulp verlenen:

Het KCC verleent zelf geen jeugdhulp, maar verwijst door naar het sociaal wijkteam of de consulenten voor eenvoudige vragen over Wmo, Jeugd, Werk en Inkomen.

Organisatie sociaal wijkteam

Organisatie(s) die het sociaal wijkteam vormen:

Gemeentelijke medewerkers met kennis van WMO en Werk & Inkomen, aangevuld met medewerkers Buurtzorg Jong, die de expertise jeugd inbrengen, en maatschappelijk werk.

Korte beschrijving/werkwijze sociaal wijkteam:

De gemeente Stichtse Vecht heeft besloten het werkgebied op te delen en aan drie wijkteams toe te wijzen: SWT Maarssenbroek, SWT Maarssen-Dorp en SWT Breukelen/Loenen e.o. Op basis van waar de inwoner staat ingeschreven c.q. verblijft, wordt de hulpvraag aan een van de wijkteams gekoppeld. De medewerkers leggen zoveel mogelijk in tweetallen het eerste huisbezoek af, waarbij op basis van de hulpvraag alvast een inschatting wordt gemaakt wie de juiste expertise in huis heeft.

Doelgroep sociaal wijkteam:

Huishoudens met meervoudige en complexe

problematiek, waar de regie onvoldoende aanwezig is.

Is er een visie op welke jeugdhulp (doelgroep/zwaarte zorg) door het wijkteam geholpen moet worden?

Behalve de regiefunctie heeft het wijkteam ook een meer uitvoerende taak. Voor jeugd wordt Buurtzorg Jong ingezet. Buurtzorg Jong heeft veel expertise in huis en zal ook complexere zaken zelf oppakken. Doel daarvan is om het aantal doorverwijzingen naar specialistische zorg te beperken. Wanneer er in het gezin behalve een opvoed(ondersteunings)vraag ook vragen bij ouders spelen op individuele basis, wordt gekeken wie uit het netwerk van het gezin en/of het sociaal wijkteam verder kan aanhaken. Zo worden gezinnen zo integraal mogelijk bijgestaan.

Welke soort zorg biedt het sociaal wijkteam?

Behalve de regiefunctie wordt ook voor een deel uitvoerend werk gedaan, met name door Buurtzorg Jong. De lichtere opvoedvragen worden niet in het wijkteam opgepakt, maar in het voorveld. Enkelvoudige problematiek wordt opgepakt door de consulenten jeugd van de gemeente. Buurtzorg Jong is er voor als er complexere en/of meerdere problematieken zijn. Als het nodig is verwijzen zij door naar de specialistische zorg.

Is er een vastgesteld aantal jeugdigen dat door het wijkteam in 2016 geholpen moet worden?

Nee, daar zijn geen afspraken over gemaakt.

Wie is verantwoordelijk voor het afgeven van een beschikking niet vrij toegankelijke zorg?

Medewerker(s) van het sociaal wijkteam en gemeentelijke medewerkers. Binnen dit team ligt vergaand beslissingsmandaat.

Welke afspraken zijn er met zorgaanbieders gemaakt over het teruggeleiden van cliënten naar het lokale veld?

Teruggeleiding vindt plaats op basis van overleg tussen het sociaal wijkteam en specialistische zorg, samen wordt gekeken wanneer het sociaal wijkteam de zorg weer kan oppakken.

Met wie kunnen zorgaanbieders contact opnemen voor het teruggeleiden van cliënten naar het lokale veld?

Met het sociaal wijkteam.

Openingstijden/bereikbaarheid wijkteam:

Het sociaal wijkteam is tijdens werktijden telefonisch bereikbaar, maandag tot en met vrijdag van 08.30 tot 17.00 uur.

Telefoonnummer wijkteam:

Het sociaal wijkteam is voor inwoners niet direct bereikbaar, alleen telefonisch via het KCC. Professionals kunnen wel direct contact opnemen met het sociaal wijkteam, via een mobiele piketdienst. Dit nummer is nog niet bekend.

Contactpersoon voor professionals van SAVE/jeugdhulpaanbieders

Buurtzorg Jong: tel: 06-53342405

Wijkteam Maarssen-dorp e.o.:

Werkgebied: Maarssen dorp, Tienhoven, Molenpolder, Oud-Zuilen, Maarsseveen en Oud-Maarsseveen.

T: 0346-254575

E: wijkteammaarssendorp@stichtsevecht.nl

Wijkteam Maarssenbroek:

Werkgebied: Maarssenbroek

T: 0346-254575

E: wijkteammaarssen@stichtsevecht.nl

Wijkteam Breukelen/Loenen:

Werkgebied: Nigtevecht, Vreeland, Loenen aan de Vecht, Loenersloot, Nieuwersluis, Nieuwer Ter Aa, Breukelen, Kockengen, Kerklaan en Oud-Over, Mijnden, Oukoop, Oud Aa, Kortrijk en Scheendijk, Gieltjesdorp, Portengen, Portengensebrug, Laag-Nieuwkoop en Spengen.

T: 0346-254525

E: wijkteambreukelenloenen@stichtsevecht.nl

Indien er op het algemene telefoonnummer niet wordt opgenomen wordt er in principe dezelfde dag nog teruggebeld.

Voor professionals zijn op aanvraag de telefoonnummers van de wijkteamleden beschikbaar. Deze kunnen worden opgevraagd bij het secretariaat van inkoop en monitoring Utrecht West. Emailadres: secretariaat@inkooputrechtwest.nl.

Gemeente: Woerden

Gemeente Woerden heeft WoerdenWijzer.nl als toegang en toeleiding.

Woerden gelooft in het versterken van de eigen kracht van inwoners en wil inwoners zelf regie laten voeren over de ondersteuning die ze nodig hebben. Binnen Woerdenwijzer.nl is een telefonisch team en een multidisciplinair consulenteenteam actief. Het consulenteenteam komt bij de mensen over de vloer en werkt

vanuit het stadhuis. Gebiedsgericht werken is in ontwikkeling.

Postcodes

Harmelen	3480-3481
Kamerik	3470-3471
Woerden	3440-3449
Zegveld	3474
Kanis	
De Meije	

Organisatie toegang en toeleiding:

Woerdenwijzer.nl is de organisatie die de toegang en toeleiding vormt voor inwoners met hulpvragen in het sociaal domein. De medewerkers van Woerdenwijzer.nl werken op het Stadhuis.

Korte beschrijving/werkwijze

WoerdenWijzer.nl:

WoerdenWijzer.nl is de **integrale toegang** voor alle inwoners van Woerden die een (ondersteunings-) vraag hebben en zoeken naar een antwoord of ondersteuning. Als dit (tijdelijk) noodzakelijk blijkt te zijn, dan kan de inwoner een ondersteuningsplan indienen. Een **consulent** van Woerdenwijzer.nl gaat in gesprek met de inwoner, uitgaande van "één huishouden, één integraal ondersteuningsplan" dichtbij en met respect voor de oplossingen die de inwoner zelf voor ogen heeft. Indien er belangrijke signalen komen uit het netwerk en/of de buurt over een inwoner/gezin, dan gaat een consulent "er-op-af", gericht op preventie.

Bij huishoudens die veel problemen hebben en (tijdelijk) niet in staat zijn zelf de regie te voeren op hun leven en hun ondersteuning(svragen) wordt een **sociaal makelaar** van WoerdenWijzer.nl aan het gezin toegevoegd. De sociaal makelaar helpt (tijdelijk) en op vrijwillige basis met het voeren van de regie op de ondersteuning/hulp.

Doelgroep WoerdenWijzer.nl:

Alle inwoners van Woerden die een (ondersteuning-) vraag hebben en zoeken naar een antwoord of ondersteuning.

Is er een visie op het soort jeugdhulp (doelgroep/zwaarte zorg) dat door

Woerdenwijzer.nl ingezet moet worden?

WoerdenWijzer.nl verzorgt de toeleiding naar alle vormen van professionele jeugdhulp. De zorg zelf is ingekocht en wordt door zorgaanbieders uitgevoerd.

Welke soort zorg biedt WoerdenWijzer.nl?

Woerdenwijzer verzorgt informatie, geeft mogelijkheden van informele ondersteuning in het eigen netwerk (bijv vrijwilligers) en vormt de toeleiding naar alle vormen van professionele ondersteuning in het kader van de Wmo en de jeugdwet. Er zijn diverse consulenten met een eigen deskundigheid op het gebied van Wmo of jeugd, die bij de inwoner aan tafel schuiven om te kijken wat er kan en wat nodig is.

Wie is verantwoordelijk voor het afgeven van een beschikking niet vrij toegankelijke zorg?

De gemeente/ Woerdenwijzer.nl is verantwoordelijk voor het afgeven van een beschikking voor niet vrij toegankelijke zorg. Deze beschikking vloeit voort uit het ondersteuningsplan, dat de hulpvrager, eventueel samen met de consulent, heeft opgesteld.

Welke afspraken zijn er met zorgaanbieders gemaakt over het terugleiden van cliënten naar het lokale veld?

Uitgangspunt is dat zorg zo zwaar als noodzakelijk ingezet wordt, maar ook snel als mogelijk weer afgeschaald wordt. Hierover worden per inwoner maatwerkafspraken gemaakt.

Contactpersoon voor professionals van SAVE/jeugdhulpaanbieders/ scholen:

De vragen van inwoners of professionals komen binnen via de integrale toegang van WoerdenWijzer.nl, www.woerdenwijzer.nl of 0348-428600.

Contactpersoon jeugd:

Naam: Birgit van Guldener (jeugdconsulent)
Telefoonnummer: 0348 - 42 8600 (algemene nummer van Woerdenwijzer.nl)
E-mail: guldener.b@woerden.nl

Openingstijden/bereikbaarheid team

Woerdenwijzer.nl:

(Tijdelijk gelokaliseerd aan de Bleek in Woerden)

Maandag t/m donderdag: 8.30 t/m 17.00 uur

Vrijdag: 8.30 t/m 12.30 uur

Telefoonnummer WoerdenWijzer.nl: 0348 - 42 8600