



## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

**LET OP: U kunt het formulier tussentijds niet opslaan.**

**Voor het correct invullen van het formulier heeft u de volgende bestanden en informatie nodig.**

- Een recent bankafschrift waarin het postadres, IBAN en de tenaamstelling zichtbaar zijn.
- Indien u zich aanmeldt als groepsonderneming: een holding verklaring. ([link naar verklaring](#))
- Gedragsverklaring aanbesteden niet ouder dan 24 maanden op moment van aanmelding. (<https://www.justis.nl/producten/gva/>)
- Indien u zich aanmeldt als hoofdaannemer: Gedragsverklaring aanbesteden van alle onderaannemers. (<https://www.justis.nl/producten/gva/>)
- Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de belastingdienst niet ouder dan 12 maanden op moment van aanmelding. ([https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/themaoverstijgend/programmas\\_en\\_formulieren/verklaring\\_betalingsgedrag\\_nakoming\\_fiscale\\_verplichtingen](https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/themaoverstijgend/programmas_en_formulieren/verklaring_betalingsgedrag_nakoming_fiscale_verplichtingen))
- Een origineel KvK-uittreksel met waarmerk, niet ouder dan 6 maanden op moment van aanmelding.
- Een kopie van een geldige verzekeringspolis van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.
- Een kopie van een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement of gelijkwaardig bewijsmiddel.
- Personeelsoverzicht: Bijlage 8 van het aanmelddocument. ([link naar bijlage 8](#))
- Een getekende akkoordverklaring Jeugd ([link naar bijlage 13a](#)) en/of een getekende akkoordverklaring Wmo ([link naar bijlage 13b](#))

**Het invullen van het formulier duurt ongeveer 35 minuten.**

**\* 1. Voor welke zorg wilt u zich inschrijven?**

- Jeugdhulp
- Wmo
- Jeugdhulp en Wmo

Niet invullen Voorbeeld



## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

### NAW gegevens aanbieder

**\* 2. Naam aanbieder**

**\* 3. Wat is de jeugd AGB-code van uw organisatie?**

(Niet de code van de zorgverlener)

Ik lever alleen Wmo

AGB-code jeugd:

**\* 4. Wat is de Wmo AGB-code van uw organisatie?**

(Niet de code van de zorgverlener)

Ik lever alleen jeugdhulp

AGB-code Wmo:

**\* 5. Algemeen e-mail adres**

**\* 6. Algemeen telefoonnummer**

## 7. Website

## \* 8. IBAN zakelijke rekening

\* 9. Upload een recent bankafschrift waarbij het rekeningnummer, postadres en de tenaamstelling te zien zijn.

Bestand kiezen

Bestand kiezen

Geen bestand gekozen

## \* 10. KvK-nummer

\* 11. Upload een origineel KvK-uitreksel met waarmerk, niet ouder dan 6 maanden.

Bestand kiezen

Bestand kiezen

Geen bestand gekozen

## \* 12. Bezoekadres

Straatnaam

Huisnummer

Postcode

Plaats

## \* 13. Postadres

Straatnaam

Huisnummer

Postcode

Plaats



## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

### Vrijgevestigde, micro-onderneming en instelling

\* 14. Levert u jeugd-ggz en bent u een vrijgevestigde conform de eisen in het kwaliteitsstatuut 2.0? ([Link naar het kwaliteitsstatuut](#))

Ja

Nee

\* 15. Bent u een micro-onderneming?

De aanbieders die conform de criteria van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport in aanmerking komen voor vereenvoudigde jaarverantwoording ([Link naar criteria](#)):

Ja

Nee

16. Als u op de bovenstaande vragen nee heeft geantwoord bent u een instelling en kunt u hier uw meest recente jaarrekening uploaden.

De jaarrekening moet minimaal uit het jaar 2019 komen.

Alleen PDF, DOC, DOCX, PNG, JPG, JPEG, GIF-bestanden worden ondersteund.

Bestand kiezen

Bestand kiezen

Geen bestand gekozen



## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

### Combinatie en/of hoofdaannemer

#### \* 17. Meldt u zich aan als lid van een combinatie?

De definitie van een combinatie is te vinden in paragraaf 4.4.2 van het aanmelddocument ([link naar aanmelddocumenten Wmo en jeugdhulp](#)).

Indien u ja antwoordt op deze vraag, kijk dan voor de extra eisen die worden gesteld op deze website: <https://inkooputrechtwest.nl/inschrijven-als-combinatie/>.

Vriendelijk verzoek om ook de rest van het formulier in te vullen.

- Ja
- Nee

#### \* 18. Meldt u zich aan als hoofdaannemer?

De definitie van hoofdaannemer kunt u vinden in paragraaf 4.4.1 van het aanmelddocument ([Link naar aanmelddocumenten Wmo en jeugdhulp](#)).

Indien u ja antwoordt op deze vraag, kijk dan voor de extra eisen die worden gesteld op deze website: <https://inkooputrechtwest.nl/inschrijven-als-hoofdaannemer/>.

Vriendelijk verzoek om ook de rest van het formulier in te vullen.

- Ja
- Nee



## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

### Groepsonderneming

**\* 19. Meldt u zich aan als lid van een groepsonderneming?**

De definitie van een groepsonderneming is te vinden in paragraaf 4.4.3 van het aanmelddocument ([link naar aanmelddocumenten Wmo en jeugdhulp](#))

Ja

Nee

Niet invullen



## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

### Holdingsverklaring

Indien u zich inschrijft als **groeps**onderneming dient u een getekende holdingverklaring te uploaden.

**\* 20. Upload uw getekende holdingverklaring.**

Deze kunt u vinden op: <https://inkooputrechtwest.nl/wp-content/uploads/2021/06/Bijlage-14-Holdingverklaring.pdf>

Bestand kiezen

Bestand kiezen

Geen bestand gekozen





## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

### Contactpersonen

#### \* 21. Formeel tekenbevoegde KvK

Naam

Functie

Telefoonnummer

E-mailadres

#### 22. Contactpersoon secretariaat

Naam

Telefoonnummer

E-mailadres

#### 23. Contactpersoon accountmanager (voor regio Utrecht West)

Naam

Telefoonnummer

E-mailadres

#### 24. Contactpersoon financiële administratie (voor regio Utrecht West)

Naam

Telefoonnummer

E-mailadres

## 25. Contactpersoon toegangsteams (voor regio Utrecht West)

Naam

Telefoonnummer

E-mailadres

Niet invullen  
Voorbeeld



## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

### Producten jeugdhulp

Als u zich alleen inschrijft voor Wmo druk dan onderaan de pagina op volgende.

#### LET OP:

U moet rekening houden met de onderstaande combinaties als u zich inschrijft voor jeugdhulp.

- Wanneer jeugdhulpaanbieders zich aanmelden voor **product 5 of 6**, dienen zij zich ook aan te melden voor **product 3**.
- Wanneer jeugdhulpaanbieders zich aanmelden voor **product 7**, dienen zij zich ook aan te melden voor **product 9**.
- Wanneer jeugdhulpaanbieders zich aanmelden voor **product 8**, dienen zij zich ook aan te melden voor **product 3, 6, 7 en 9**.
- Wanneer jeugdhulpaanbieders zich aanmelden voor **product 11a**, dienen zij zich ook aan te melden voor **product 11b**.
- Jeugdhulpaanbieders zijn verplicht zich in te schrijven voor zowel **product 14a, 14b als 14c**. Apart aanmelden voor de subproducten is niet mogelijk.
- Jeugdhulpaanbieders zijn verplicht zich in te schrijven voor zowel **product 17a, 17b als 17c**. Apart aanmelden voor deze subproducten is niet mogelijk.
- Jeugdhulpaanbieders zijn verplicht zich in te schrijven voor zowel **product 18a, 18b als 18c**. Apart aanmelden voor deze subproducten is niet mogelijk.

Gemeente Stichtse Vecht sluit alleen een overeenkomst voor **product 11a en 11b EED behandeling en diagnostiek** en niet voor de overige producten.

Klik [hier](#) voor het productenboek jeugd.

#### 26. Selecteer de jeugd producten waarvoor u zich aanmeldt (per gemeente(n))

	De Ronde Venen	Montfoort	Oudewater	Woerden
1. Advies en expertise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. GB-ggz jeugd behandeling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	De Ronde Venen	Montfoort	Oudewater	Woerden
3. S-ggz jeugd behandeling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. S-ggz jeugd diagnostiek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. S-ggz verblijf zonder overnachting (meld u ook aan voor 3.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6a. S-ggz verblijf met overnachting A (meld u ook aan voor 3.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6b. S-ggz verblijf met overnachting B (meld u ook aan voor 3.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6c. S-ggz verblijf met overnachting C (meld u ook aan voor 3.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6d. S-ggz verblijf met overnachting D (meld u ook aan voor 3.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6e. S-ggz verblijf met overnachting E (meld u ook aan voor 3.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6f. S-ggz verblijf met overnachting F (meld u ook aan voor 3.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6g. S-ggz verblijf met overnachting G (meld u ook aan voor 3.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6h. S-ggz verblijf met overnachting H (meld u ook aan voor 3.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. S-ggz crisis behandeling (meld u ook aan voor 9.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. S-ggz crisis verblijf (meld u ook aan voor 3, 6, 7 & 9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Beschikbaarheidscomponent crisis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Curatieve ggz-zorg door kinderartsen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	De Ronde Venen	Montfoort	Oudewater	Woerden
11a. Ernstige Enkelvoudige Dyslexie (EED) diagnostiek (meld u ook aan voor 11b.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11b. Ernstige Enkelvoudige Dyslexie (EED) behandeling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Respijtzorg logeren regulier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Respijtzorg logeren specialistisch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14a. Pleegzorg voltijd (meld u ook aan voor 14b. & 14c.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14b. Pleegzorg deeltijd (meld u ook aan voor 14a. & 14c.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14c. Pleegzorg crisis (meld u ook aan voor 14a. & 14b.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Gezinshuis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16a. Residentiële jeugdhulp licht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16b. Residentiële jeugdhulp midden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16c. Residentiële jeugdhulp zwaar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17a. Begeleiding individueel licht (meld u ook aan voor 17b. & 17c.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17b. Begeleiding individueel midden (meld u ook aan voor 17a. & 17c.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17c. Begeleiding individueel zwaar (meld u ook aan voor 17a. & 17b.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18a. Begeleiding groep licht (meld u ook aan voor 18b. & 18c.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18b. Begeleiding groep midden (meld u ook aan voor 18a. & 18c.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	De Ronde Venen	Montfoort	Oudewater	Woerden
<b>18c. Begeleiding groep zwaar</b> <b>(meld u ook aan voor 18a. &amp; 18b.)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>19a. Ambulante behandeling regulier</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>19b. Ambulante behandeling specialistisch</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>20a. Behandeling groep regulier</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>20b. Behandeling groep specialistisch</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>21a. Dagbehandeling A</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>21b. Dagbehandeling B</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>22. Ambulante spoedhulp</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>23. Crisiszorg residentieel</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>24. Persoonlijke verzorging jeugd</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>25a. Respijtzorg dagopvang regulier</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>25b. Respijtzorg dagopvang specialistisch</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**27. Wilt u EED (Ernstige Enkelvoudige Dyslexie) leveren in de gemeente Stichtse Vecht?**

- Ja
- Nee



## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

### Producten Wmo

Als u zich alleen inschrijft voor jeugdhulp druk dan onderaan de pagina op volgende.

#### Let op:

- Het is mogelijk u alleen in te schrijven voor product 2a.
- Wanneer u zich inschrijft voor product 2b en/of 2c bent u ook verplicht zich in te schrijven voor 2a.
- Apart inschrijven voor de subproducten 2b en/of 2c is niet mogelijk.

Klik [hier](#) voor het productenboek Wmo.

**28. Selecteer de Wmo producten waarvoor u zich aanmeldt (per gemeente(n))**

	De Ronde Venen	Montfoort	Oudewater	Woerden
1a. Begeleiding groep licht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1b. Begeleiding groep midden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1c. Begeleiding groep zwaar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2a. Begeleiding individueel licht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2b. Begeleiding individueel midden (meld u ook aan voor 2a. & 2c.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2c. Begeleiding individueel zwaar (meld u ook aan voor 2a. & 2b.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Kortdurend verblijf	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Vervoer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**29. Indien u zich inschrijft voor begeleiding groep (1a, 1b en/of 1c), biedt u dan ook lunch aan?**

**Zo ja, wat is de gevraagde eigen bijdrage voor de cliënt?**

- Nee
- Ja, en de eigen bijdrage hiervoor is:





## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

### Specialismen & expertises

Kunt u in steekwoorden aangeven welke expertises en specialismen u heeft. Deze informatie wordt gedeeld met de lokale teams van de gemeente.

#### \* 30. Wat is de specifieke expertise van de aanbieder?

*Met specifieke expertise bedoelt de regio Utrecht West:  
Voor welke problematiek kunt u zorg verlenen vanuit de kennis en ervaring van uw organisatie? Geef daarbij aan welke methoden u hierbij inzet. Bijvoorbeeld: traumaproblematiek en EMDR of hechtingsproblematiek en basic trust*

\* 31. Geef in een korte toelichting aan wat specifiek is voor de potentiële aanbieder, waarmee u zich onderscheidt van andere aanbieders. (Omschrijf in max. 50 woorden)



## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

### Vestigingsinformatie

**32. Hoeveel vestigingen heeft uw organisatie die toegankelijk zijn voor cliënten uit onze regio?**

**33. Adres van vestiging 1.**

Indien er sprake is van meer dan 5 locaties, noem dan de meest voor de hand liggende voor onze regio.

Straat

Huisnummer

Postcode

Plaats

### 34. Voor welke productcategorieën kunnen cliënten bij vestiging 1 terecht?

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Advies en expertise Jeugd            | <input type="checkbox"/> Dagbesteding (-18) Jeugd                      | <input type="checkbox"/> Essentiële functies Jeugd   |
| <input type="checkbox"/> GB-GGZ Jeugd                         | <input type="checkbox"/> Persoonlijke verzorging Jeugd                 | <input type="checkbox"/> Crisiszorg Jeugd            |
| <input type="checkbox"/> S-GGZ Jeugd                          | <input type="checkbox"/> Pleegzorg Jeugd                               | <input type="checkbox"/> Ambulante Spoedhulp Jeugd   |
| <input type="checkbox"/> Ernstige Enkelvoudige Dyslexie Jeugd | <input type="checkbox"/> Gezinshuis Jeugd                              | <input type="checkbox"/> Begeleiding Groep Wmo       |
| <input type="checkbox"/> Begeleiding Jeugd Ambulant Jeugd     | <input type="checkbox"/> Residentiële zorg Jeugd                       | <input type="checkbox"/> Begeleiding individueel Wmo |
| <input type="checkbox"/> Behandeling Jeugd Ambulant Jeugd     | <input type="checkbox"/> Kortdurend verblijf - deeltijd verblijf Jeugd | <input type="checkbox"/> Kortdurend Verblijf Wmo     |
| <input type="checkbox"/> Anders (geef nadere toelichting)     |  |  |

### 35. Adres van vestiging 2.

Indien er sprake is van meer dan 5 locaties, noem dan de meest voor de hand liggende voor onze regio.

Straat

Huisnummer

Postcode

Plaats

### 36. Voor welke productcategorieën kunnen cliënten bij vestiging 2 terecht?

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Advies en expertise Jeugd            | <input type="checkbox"/> Dagbesteding (-18) Jeugd                      | <input type="checkbox"/> Essentiële functies Jeugd   |
| <input type="checkbox"/> GB-GGZ Jeugd                         | <input type="checkbox"/> Persoonlijke verzorging Jeugd                 | <input type="checkbox"/> Crisiszorg Jeugd            |
| <input type="checkbox"/> S-GGZ Jeugd                          | <input type="checkbox"/> Pleegzorg Jeugd                               | <input type="checkbox"/> Ambulante Spoedhulp Jeugd   |
| <input type="checkbox"/> Ernstige Enkelvoudige Dyslexie Jeugd | <input type="checkbox"/> Gezinshuis Jeugd                              | <input type="checkbox"/> Begeleiding Groep Wmo       |
| <input type="checkbox"/> Begeleiding Jeugd Ambulant Jeugd     | <input type="checkbox"/> Residentiële zorg Jeugd                       | <input type="checkbox"/> Begeleiding individueel Wmo |
| <input type="checkbox"/> Behandeling Jeugd Ambulant Jeugd     | <input type="checkbox"/> Kortdurend verblijf - deeltijd verblijf Jeugd | <input type="checkbox"/> Kortdurend Verblijf Wmo     |
| <input type="checkbox"/> Anders (geef nadere toelichting)     |  |  |

### 37. Adres van vestiging 3.

Indien er sprake is van meer dan 5 locaties, noem dan de meest voor de hand liggende voor onze regio.

Straat

Huisnummer

Postcode

Plaats

### 38. Voor welke productcategorieën kunnen cliënten bij vestiging 3 terecht?

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Advies en expertise Jeugd            | <input type="checkbox"/> Dagbesteding (-18) Jeugd                      | <input type="checkbox"/> Essentiële functies Jeugd   |
| <input type="checkbox"/> GB-GGZ Jeugd                         | <input type="checkbox"/> Persoonlijke verzorging Jeugd                 | <input type="checkbox"/> Crisiszorg Jeugd            |
| <input type="checkbox"/> S-GGZ Jeugd                          | <input type="checkbox"/> Pleegzorg Jeugd                               | <input type="checkbox"/> Ambulante Spoedhulp Jeugd   |
| <input type="checkbox"/> Ernstige Enkelvoudige Dyslexie Jeugd | <input type="checkbox"/> Gezinshuis Jeugd                              | <input type="checkbox"/> Begeleiding Groep Wmo       |
| <input type="checkbox"/> Begeleiding Jeugd Ambulant Jeugd     | <input type="checkbox"/> Residentiële zorg Jeugd                       | <input type="checkbox"/> Begeleiding individueel Wmo |
| <input type="checkbox"/> Behandeling Jeugd Ambulant Jeugd     | <input type="checkbox"/> Kortdurend verblijf - deeltijd verblijf Jeugd | <input type="checkbox"/> Kortdurend Verblijf Wmo     |
| <input type="checkbox"/> Anders (geef nadere toelichting)     |  |  |

### 39. Adres van vestiging 4.

Indien er sprake is van meer dan 5 locaties, noem dan de meest voor de hand liggende voor onze regio.

Straat

Huisnummer

Postcode

Plaats

#### 40. Voor welke productcategorieën kunnen cliënten bij vestiging 4 terecht?

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Advies en expertise Jeugd            | <input type="checkbox"/> Dagbesteding (-18) Jeugd                      | <input type="checkbox"/> Essentiële functies Jeugd   |
| <input type="checkbox"/> GB-GGZ Jeugd                         | <input type="checkbox"/> Persoonlijke verzorging Jeugd                 | <input type="checkbox"/> Crisiszorg Jeugd            |
| <input type="checkbox"/> S-GGZ Jeugd                          | <input type="checkbox"/> Pleegzorg Jeugd                               | <input type="checkbox"/> Ambulante Spoedhulp Jeugd   |
| <input type="checkbox"/> Ernstige Enkelvoudige Dyslexie Jeugd | <input type="checkbox"/> Gezinshuis Jeugd                              | <input type="checkbox"/> Begeleiding Groep Wmo       |
| <input type="checkbox"/> Begeleiding Jeugd Ambulant Jeugd     | <input type="checkbox"/> Residentiële zorg Jeugd                       | <input type="checkbox"/> Begeleiding individueel Wmo |
| <input type="checkbox"/> Behandeling Jeugd Ambulant Jeugd     | <input type="checkbox"/> Kortdurend verblijf - deeltijd verblijf Jeugd | <input type="checkbox"/> Kortdurend Verblijf Wmo     |
| <input type="checkbox"/> Anders (geef nadere toelichting)     |  |  |

#### 41. Adres van vestiging 5.

Indien er sprake is van meer dan 5 locaties, noem dan de meest voor de hand liggende voor onze regio.

Straat

Huisnummer

Postcode

Plaats

42. Voor welke **productcategorieën** kunnen cliënten bij **vestiging 5** terecht?

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Advies en expertise Jeugd            | <input type="checkbox"/> Dagbesteding (-18) Jeugd                      | <input type="checkbox"/> Essentiële functies Jeugd   |
| <input type="checkbox"/> GB-GGZ Jeugd                         | <input type="checkbox"/> Persoonlijke verzorging Jeugd                 | <input type="checkbox"/> Crisiszorg Jeugd            |
| <input type="checkbox"/> S-GGZ Jeugd                          | <input type="checkbox"/> Pleegzorg Jeugd                               | <input type="checkbox"/> Ambulante Spoedhulp Jeugd   |
| <input type="checkbox"/> Ernstige Enkelvoudige Dyslexie Jeugd | <input type="checkbox"/> Gezinshuis Jeugd                              | <input type="checkbox"/> Begeleiding Groep Wmo       |
| <input type="checkbox"/> Begeleiding Jeugd Ambulant Jeugd     | <input type="checkbox"/> Residentiële zorg Jeugd                       | <input type="checkbox"/> Begeleiding individueel Wmo |
| <input type="checkbox"/> Behandeling Jeugd Ambulant Jeugd     | <input type="checkbox"/> Kortdurend verblijf - deeltijd verblijf Jeugd | <input type="checkbox"/> Kortdurend Verblijf Wmo     |
| <input type="checkbox"/> Anders (geef nadere toelichting)     |  |  |

Niet in vullen

## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

### Uitsluitingscriteria

#### \* 43. Uitsluitingscriterium 1.

De (potentiële) aanbieder zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de (potentiële) aanbieder of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, is om een van de hierna genoemde redenen veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is geweest of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is:

1. Deelneming aan een criminele organisatie
2. Corruptie
3. Fraude
4. Terroristische misdrijven of strafbare feiten die daarmee verband houden
5. Witwassen van geld of financiering van terrorisme
6. Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel

\*Artikel 2.86 lid 1 jo. 2.86 lid 2 jo. 2.86 lid 6 Aw 2012

**Upload een gedragsverklaring aanbesteden niet ouder dan 24 maanden op moment van aanmelding.**

Bestand kiezen

Bestand kiezen

Geen bestand gekozen



**\* 44. Uitsluitingscriterium 2.**

De (potentiële) aanbieder zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de (potentiële) aanbieder of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, is om strafbare feiten jegens cliënten of financiers veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is geweest of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is.

Ter verificatie kunnen de gemeenten VOG RP van de (potentiële) aanbieder en VOG NP van bestuursleden, leidinggevend en/of toezichthouders opvragen.

Ja

Nee

**\* 45. Uitsluitingscriterium 3.**

De (potentiële) aanbieder heeft niet voldaan aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen of sociale premies

\*Artikel 2.87 lid 1 sub j Aw 2012.

**Upload een verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de belastingdienst niet ouder dan 12 maanden op moment van aanmelding.**

Bestand kiezen

Bestand kiezen

Geen bestand gekozen

**\* 46. Uitsluitingscriterium 4.**

De (potentiële) aanbieder heeft verplichtingen op het gebied van sociaal of arbeidsrecht geschonden.

\*Artikel 2.87 lid 1 sub a jo. 2.81 lid 2 Aw 2012

Nee

Ja, maar we hebben de volgende maatregelen getroffen om aan te tonen dat we een betrouwbare aanbieder zijn:

**\* 47. Uitsluitingscriterium 5.**

Op de (potentiële) aanbieder is een van de volgende situaties van toepassing:

- Faillissement
- Insolventie of liquidatie
- Een regeling met schuldeisers getroffen
- Een andere vergelijkbare toestand als beschreven onder voorgaande drie punten
- Activa worden beheerd door een curator of rechtbank
- Bedrijfsactiviteiten zijn gestaakt

Nee

Ja, maar we hebben de volgende maatregelen getroffen:

**\* 48. Uitsluitingscriterium 6.**

De (potentiële) aanbieder heeft zich schuldig gemaakt aan een ernstige beroepsfout.

\*Artikel 2.87 lid 1 sub c Aw 2012.

Nee

Ja, maar we hebben de volgende maatregelen getroffen om dit verder te voorkomen:

**\* 49. Uitsluitingscriterium 7.**

De (potentiële) aanbieder heeft met andere (potentiële) aanbieders overeenkomsten gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging.

\*Artikel 2.87 lid 1 sub d Aw 2012.

- Nee
- Ja, maar we hebben de volgende maatregelen getroffen om nieuwe verboden afspraken te voorkomen:

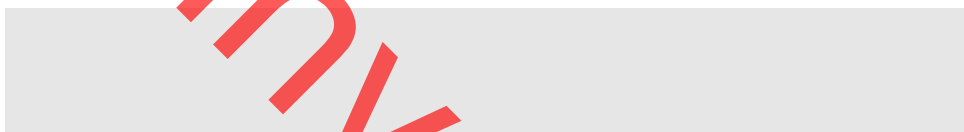


**\* 50. Uitsluitingscriterium 8.**

De (potentiële) aanbieder is zich bewust van enig belangenconflict als gevolg van deelneming aan deze inkoopprocedure (waaronder niet verstaan de marktconsultatie).

\*Artikel 2.87 lid 1 sub e Aw 2012

- Nee
- Ja, maar we hebben de volgende maatregelen getroffen om dit te voorkomen:



**\* 51. Uitsluitingscriterium 9.**

De (potentiële) aanbieder of een met de (potentiële) aanbieder verbonden onderneming heeft de gemeenten geadviseerd of de (potentiële) aanbieder of met hem verbonden onderneming zijn anderszins betrokken geweest bij de voorbereiding van de inkoopprocedure (waaronder niet verstaan de marktconsultatie).

\*Artikel 2.87 lid 1 sub f Aw 2012.

Nee

Ja, vanwege:

[Redacted area]

**\* 52. Uitsluitingscriterium 10.**

Het is de (potentiële) aanbieder overkomen dat een eerdere overeenkomst met een inkopende organisatie (gemeente, zorgkantoor, zorgverzekeraar) heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die overeenkomst, tot schadevergoeding of een andere vergelijkbare sanctie.

\*Artikel 2.87 lid 1 sub g Aw 2012.

Nee

Ja, vanwege:

[Redacted area]

**\* 53. Uitsluitingscriterium 11.**

De (potentiële) aanbieder heeft zich in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van informatie die nodig is om te controleren of er geen gronden zijn voor uitsluiting en/of de (potentiële) aanbieder heeft dergelijke informatie achtergehouden en/of de (potentiële) aanbieder kan de door de gemeenten gevraagde ondersteunende documenten niet onverwijld overleggen en/of de (potentiële) aanbieder heeft getracht het besluitvormingsproces van gemeenten onrechtmatig te beïnvloeden om vertrouwelijke informatie te verkrijgen, die de (potentiële) aanbieder onrechtmatige voordelen bezorgt of die de (potentiële) aanbieder gebruikt om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kan hebben op de beslissing om met de (potentiële) aanbieder een overeenkomst te sluiten.

\*Artikel 2.87 lid 1 sub h en i Aw 2012

Nee

Ja, met de volgende toelichting:

[Redacted area]



## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

### Geschiktheidseisen

*Verklaar of toon aan met een bewijsstuk dat uw organisatie voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen.*

#### \* 54. Geschiktheidseis 1.

De (potentiële) aanbieder is in het bezit van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering die gebruikelijk is in de branche. Het standaard verzekerd bedrag is EUR 2.500.000,00 per kalenderjaar met minimale dekking per gebeurtenis van EUR 1.000.000,00. De (potentiële) aanbieder is daarmee verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid voor risico's die voortvloeien uit de uitoefening van zijn taken.

Voor (potentiële) aanbieders die vrijgevestigde of micro-ondernemingen zijn, geldt een aangepaste eis. Het standaard verzekerd bedrag is EUR 1.000.000,00 per kalenderjaar met minimale dekking per gebeurtenis van EUR 500.000,00.

**Upload een kopie van een geldige verzekeringspolis waaruit blijkt dat is voldaan aan de eis.**

Bestand kiezen

Bestand kiezen

Geen bestand gekozen

**\* 55. Geschiktheidseis 2.**

De (potentiële) aanbieder had de twee jaren voorafgaand aan het moment van aanmelden minimaal een jaarlijkse solvabiliteit van 0,2 (eigen vermogen / totaal vermogen) en een jaarlijkse liquiditeit van 1,0 ((vlottende activa voorraad) / kort vreemd vermogen).

*Ook nee aangeven indien u een startende ondernemer bent en (nog) niet aan voorgenoemde eisen inzake solvabiliteit en liquiditeit voldoet.*

Ja

Nee, met de volgende toelichting:

**\* 56. Geschiktheidseis 3.**

De (potentiële) aanbieder beschikt over een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement dat voldoet aan ISO 9001:NEN-EN 15224 (ook bekend als 'ISO 9001 voor de zorg'), een HKZ-schema (Indien sprake is van een ggz-instelling: HKZ 129, 123 en 148. In andere gevallen: HKZ 142, 123) of gelijkwaardig. Micro-ondernemingen beschikken over een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement dat voldoet aan een HKZ-schema voor kleine organisaties of gelijkwaardig (HKZ 143).

Voor vrijgevestigde praktijken in de jeugd-ggz geldt in ieder geval als gelijkwaardig het KIWA kwaliteitskeurmerk voor zelfstandige ondernemers in de zorg en het aantoonbaar voldoen (visitatie) aan de kwaliteitscriteria van de landelijke vereniging van vrijgevestigde psychologen en psychotherapeuten. Indien de jeugdhulpaanbieder niet beschikt over een geldig kwaliteitscertificaat geldt een kwaliteitshandboek met een daarbij behorende toelichting waaruit het bovenstaande kwaliteitsniveau blijkt.

Voor startende ondernemers geldt een termijn van één jaar om een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement te verkrijgen. Upload in dit geval uw kwaliteitshandboek.

**Upload een kopie van een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement of gelijkwaardig bewijsmiddel.**

Bestand kiezen

Bestand kiezen

Geen bestand gekozen

**\* 57. Geschiktheidseis 4.**

De (potentiële) aanbieder beschikt over een administratiesysteem dat hem in staat stelt bij de start van de overeenkomst en bij de uitvoering van de overeenkomst te werken met het berichtenverkeer, volgens de voorgeschreven i-standaarden, in lijn met de voorgeschreven uitvoeringsvariant.

- Ja
- Nee

Niet invullen Voorbeeld



\* 58. Geschiktheidseis 5.1.

*(Alleen van toepassing op jeugdhulpaanbieders)*

De (potentiële) jeugdhulpaanbieder beschikt over personeel dat:

- voor het leveren van de jeugdhulp voldoet aan de eisen zoals gesteld in het productenboek en Jeugdwet. Zijn er geen eisen gesteld in het productenboek dan beschikt de (potentiële) jeugdhulpaanbieder voor het leveren van de producten over personeel dat voldoet aan de eisen die gesteld zijn aan de functie conform de geldende FWG cao jeugdzorg (of andere van toepassing zijnde cao).
- beschikt over, de voor het uitvoeren van de producten waarvoor de (potentiële) jeugdhulpaanbieder zich aanmeldt, benodigde (voor)opleidingen en certificeringen.
- de norm van verantwoorde werktoedeling toepast. Dit betekent dat alle professionals die de (potentiële) jeugdhulpaanbieder inzet vakbekwaam zijn en dat voor sommige werkzaamheden alleen geregistreerde professionals worden ingezet. Het BIG-register en het Kwaliteitskader Jeugd (SKJ) zijn hiervoor de wettelijk erkende registers.
- beschikt over een verklaring omtrent gedrag zoals omschreven in artikel 4.1.6 Jeugdwet.
- de Nederlandse taal beheerst.
- indien dit ingehuurd personeel betreft, dit van dezelfde kwaliteit is als eigen personeel van de jeugdhulpaanbieder en waarbij dit minimaal dezelfde vergoeding ontvangt als het eigen personeel dat in dienst is bij de jeugdhulpaanbieder (inclusief emolumenten).
- hetgeen toepast dat is beschreven in het 'Kwaliteitskader Jeugd (SKJ)'.

- Ja
- Nee
- Ik lever alleen Wmo

**\* 59. Geschiktheidseis 5.2.**

*(Alleen van toepassing op Wmo aanbieders)*

- De (potentiële) aanbieder beschikt voor de uitvoering van de maatwerkvoorzieningen over (ingehuurd) personeel dat voldoet aan de eisen gesteld in het productenboek en aan de eisen gesteld aan zijn functie conform de geldende FWG cao VVT, GHZ of andere van toepassing zijnde cao.
- Personeel beschikt bovendien over de voor het uitvoeren van de maatwerkvoorzieningen benodigde (voor)opleidingen, certificeringen en beheerst de Nederlandse taal.
- Personeel beschikt over een VOG NP.
- Indien het ingehuurd personeel betreft, is dit van dezelfde kwaliteit als eigen personeel van de aanbieder en ontvangt dit minimaal dezelfde vergoeding als het eigen personeel dat in dienst is bij de aanbieder (inclusief emolumenten).

Ja

Nee

Ik lever alleen jeugdhulp

**\* 60. Geschiktheidseis 6.**

De (potentiële) aanbieder heeft bij de start van de overeenkomst voor producten waarvoor in het productenboek is opgenomen dat er een locatie vereist is, een locatie beschikbaar zo dichtbij als mogelijk en houdt deze gedurende de looptijd van de overeenkomst ook aan. Deze locatie voldoet per die datum aan alle wettelijke voorschriften. Indien de gemeente dit verzoekt verstrekt de (potentiële) aanbieder een kopie schriftelijke goedkeuring brandweer.

Ja

Nee

Ik lever geen producten waarbij een locatie vereist is.

**\* 61. Geschiktheidseis 7.**

De (potentiële) jeugdhulpaanbieder die het product pleegzorg levert of gaat leveren is vanaf het moment dat hij zich aanmeldt voor een overeenkomst en gedurende de looptijd daarvan lid van de vereniging Pleegzorg Nederland (<http://www.pleegzorg.nl>)

- Ja
- Nee
- Ik lever geen pleegzorg en/of ik lever alleen Wmo

Niet invullen voorbeeld



## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

Personeelsopgave

\* 62. Upload een ingevulde personeelsopgave ([Link naar bijlage 8](#))

Bestand kiezen

Bestand kiezen

Geen bestand gekozen

Niet invullen  
voorbeeld



## Inschrijfformulier jeugdhulp en/of Wmo 2022

### Aanmelding & Ondertekening

#### LET OP:

Als u zich inschrijft voor zowel jeugdhulp als Wmo dient u twee akkoordverklaringen te ondertekenen en te uploaden.

Hier kunt u de akkoordverklaring jeugdhulp downloaden: [Akkoordverklaring jeugdhulp](#)

Hier kunt u de akkoordverklaring Wmo downloaden: [Akkoordverklaring Wmo](#)

\* 63. Upload de getekende akkoordverklaring jeugdhulp en/of Wmo.

Als u alleen jeugdhulp of Wmo levert, upload dan hier de akkoordverklaring.

Bestand kiezen

Bestand kiezen

Geen bestand gekozen

64. Upload de getekende akkoordverklaring jeugdhulp en/of Wmo

Als u zich inschrijft voor zowel jeugdhulp als Wmo kunt u hier de tweede akkoordverklaring uploaden.

Bestand kiezen

Bestand kiezen

Geen bestand gekozen